

Vous avez dit :

Urgent? Important? Prioritaire ?

Comment gérer ses priorités?

Quand tout semble aussi urgent et aussi important, gérer son emploi du temps devient un insoluble casse-tête. Comment faire le tri entre ces différentes obligations ? Face à ces dilemmes quotidiens, penchons nous sur une technique fiable et porteuse de nombreuses solutions :

La matrice de priorité

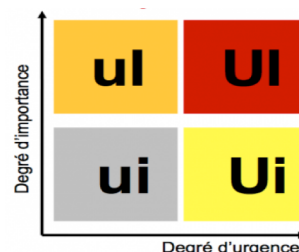
Qu'est-ce que l'importance ?

Un événement ou un dossier doit être considéré comme important lorsqu'il se rattache aux fonctions et aux responsabilités majeures de votre poste au sein de l'organisation.

Qu'est-ce que l'urgence ?

Un événement ou un dossier doit être considéré comme urgent si le fait de ne pas le traiter le plus rapidement possible peut entraîner des conséquences nuisibles.

La matrice des priorités selon Eisenhower



1. **UI**: Urgent et Important : le traitement de l'information est effectué par vous même.
2. **ui** : ni urgent, ni important : Vous ne devez pas perdre de temps à traiter cette information qui ne vous apportera rien dans votre mission.
3. **Ui** : ce sont les tâches urgentes mais non importantes donc à déléguer.
4. **ul** : ce sont les tâches non urgentes mais importantes donc à planifier et à traiter soi-même.

Pour fixer vos priorités et « limiter » la pression créez vous un planning de missions, ce que les américains nomment la fameuse :

To do list

Rendre votre site attractif

Aujourd'hui, pour toute entreprise et entrepreneur, il est primordial pour gagner en visibilité et notoriété de créer son propre site Web.

Ce site représente l'image de marque de l'entreprise. Véritable vitrine professionnelle, ce dernier doit être le reflet des valeurs commerciales et managériales de l'entreprise.

Quelques conseils pour rendre votre site attractif...



Un design attractif

Pour avoir un site Internet attractif, choisissez une interface qui semblera familière à votre cible. Votre charte graphique doit obligatoirement être en adéquation avec votre entreprise.

Une navigation intuitive et logique

La navigation de votre site doit être intuitive. Un bon menu de navigation doit être simple à utiliser.

Un temps de chargement rapide

Il y a plusieurs façons d'accélérer votre site web en compressant du code HTML, des fichiers CSS et du JavaScript.



Un moteur de recherche performant

Si vous avez de nombreuses références d'articles, il est essentiel de fournir un moteur de recherche. Les visiteurs l'utilisent pour économiser beaucoup de temps.

Des coordonnées de contacts accessibles

Fournir des informations de contacts accessibles et visibles permet de créer un sentiment de confiance et de crédibilité envers le prospect. Ce dernier a en effet besoin de valider la bonne existence de l'entreprise.

Ces 5 conseils rendront votre site plus convivial
et fidéliseront vos clients.